

Studienjahr 2018/2019

## Anmeldung für das Aufnahmeverfahren

Anmeldefrist bis ende Mai 2018

- Anmeldung für Bachelor of Arts (Hons) Music Studiengang
- Anmeldung für Master of Arts Studiengang (Musikpädagogik)
- Anmeldung für die Zertifikatsabteilung mit Fähigkeitsausweis Jazz/Rock/Pop
- Anmeldung für die Vorbereitungsabteilung (Vorkurs) für das Vollzeitstudium

### Angaben zur Person

Name

---

Vorname

---

Strasse

---

PLZ/Ort

---

Telefonnummer

---

Natelnummer

---

E-Mail

---

Nationalität

---

Hauptfach (Instrument/Gesang)

---

Wie sind Sie auf das WIAM aufmerksam geworden?

---

Anrede

Frau  Herr

Geburtsdatum

---

AHV-Nummer

---

Passfoto  
(2 Stück)

**Angaben zur schulischen Allgemeinbildung**  
**Obligatorische Schulen (Primarstufe, Sekundarstufe I)**

Ort	Schule	von/bis
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

**Gymnasiale Maturität (Sekundarstufe II), Abitur oder vergleichbarer Ausweis**

Ort	Schule	von/bis
_____	_____	_____

**Angaben zur musikalischen Vorbildung**

**Allgemeine musikalische Vorbildung**

Privatunterricht, Musikschulen, Studienvorbereitungskurse, musikalische Hochschulstudien oder anderweitig relevante berufliche Erfahrungen

Bezeichnung	Lehrpersonen/Institution/Ort	von/bis
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

**Beilagen**

- 2 farbige Passfotos
- Kopien der relevanten Abschlusszeugnisse/ Diplome (letzter allgemeiner Schulabschluss)
- Ausführlicher Lebenslauf mit Begründung der persönlichen Motivation für ein Musikstudium und Angaben zum Berufsziel

**Prüfungstermin**

Nach dem Anmeldeverfahren wird der Prüfungstermin individuell bekannt gegeben. Die Prüfungstage sind auf Ende Mai und Anfang Juni festgelegt.

**Prüfungsgebühr**

Die Prüfungsgebühr für das Vollzeitstudium und den Fähigkeitsausweis beträgt CHF 330.-, für den Vorbereitungskurs CHF 305.-. Sie wird nach Eingang dieser Anmeldung in Rechnung gestellt und soll vor der Prüfung einbezahlt werden. Bei einer allfälligen Abmeldung vor einer Aufnahmeprüfung muss eine Frist von 14 Tagen eingehalten werden, sonst muss eine Administrativgebühr erhoben werden.

**Ort/Datum**

**Unterschrift**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_